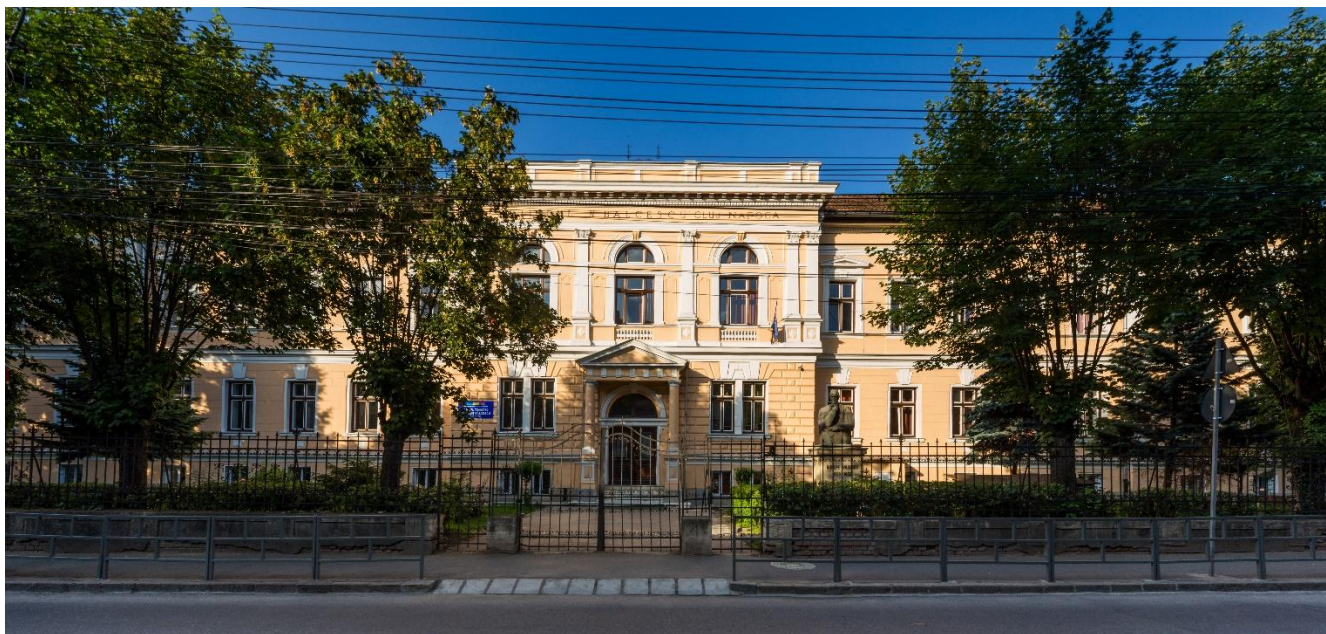


PLAN MANAGERIAL – director adjunct, Teodorescu Iulian

LICEUL TEORETIC „NICOLAE BĂLCESCU” CLUJ-NAPOCA



2025-2026

Nr. de înregistrare: 2568/2/18.09.2025
 Aprobat în Consiliul de Administrație din data de 19.09.2025
 Președinte C.A. Zamfir Marinela

PLAN OPERAȚIONAL

Nr. crt.	Obiective specifice	Activități	Instrumente/resurse	Responsabil	Termen	Modalități de evaluare a obiectivelor	Indicatori de realizarea a obiectivelor
1.	<i>Instituirea unei culturi a calității și a eficienței educației furnizate de școală bazată pe performanță, racordată la nevoile comunității și la cerințele europene.</i>						
1.1.	Planificarea și realizarea rezultatelor așteptate ale învățării.	Achiziționarea de manuale și de auxiliare curriculare; diversificarea fondului de carte al bibliotecii școlii Promovarea unui proces didactic modern, de calitate, centrat pe nevoile elevilor	Referate de necesitate/chestionare/resursa umană: șefii de comisii metodice la toate nivelurile (primar, gimnazial, liceal)/bibliotecarul Planificări anuale/pe unități de învățare/ teste inițiale/de progres/formative/sumative/ fișe de lucru/fișe de interasistență/portofoliile educaționale ale elevilor/portofoliile profesorilor/dosarele comisiilor metodice/concursurile/olimpiade școlare etc.	Șefii de comisii metodice la toate nivelurile/bibliotecarul Echipa managerială/echipa CEAC/cadrele didactice	Intervalul de cursuri 1 Oct. 2025	Rapoarte de analiză/procese verbale/parteneriate Rapoarte semestriale/ anuale ale comisiilor metodice/ festivități de premiere	Ședințe de catedră Indicele de promovabilitate la examenele naționale/rezultate obținute la olimpiade și la concursurile școlare/rapoarte oficiale care să susțină învățarea vizibilă
1.2.	Planificarea unui management eficient al resursei umane	Identificarea nevoilor de formare a resursei umane în specialitate/management educațional	Chestionare/analiza ofertei furnizărilor de formare continuă/ formulare specifice /Resursa umana	Echipa managerială/ Responsabilul comisiei pentru perfecționare și formare continuă	Pe tot parcursul anului școlar	Chestionare, Focus grupuri	Ședințele comisiilor metodice

	prin crearea de oportunități care să stimuleze interesul cadrelor didactice pentru formarea continuă	Participarea efectivă la cursuri	Resursa umana/oferte de formare/fișe de monitorizare	Cadre didactice/ Responsabilul comisiei pentru perfecționare și formare continuă		Diseminarea informației /Asistență la ore etc.	Diplome/adeverințe/certificate
1.3.	Desfășurarea unor activități didactice suplimentare, de tipul consultațiilor în vederea promovării unei pregătiri de calitate a elevilor	Desfășurarea activităților de pregătire suplimentară pentru examenele naționale/olimpiadelor/concursurilor școlare Desfășurarea unor activități specifice în vederea susținerii elevilor cu CES	Resursa umana: echipa managerială/cadre didactice /părinți/grafice orare/fișe de lucru etc. Resursa umana: echipa managerială/cadre didactice/profesor consilier/logoped/cadre angajate la CJRAE/părinți/grafice orare/fișe de lucru/programe adaptate/rapoarte intermediare de înregistrare a progresului școlar etc.	Cadre didactice/ Comisia de organizare a concursurilor și olimpiadelor școlare Echipa managerială/cadre didactice/profesor consilier	Pe tot parcursul anului școlar	Probe de simulare a examenelor /participarea la examene/ concursuri/ olimpiade/ ședință cu părinții pentru analiză Grafice de progres/rapoarte asupra evoluției școlare/întâlniri cu părinții	Rezultatele obținute de elevi la examene/concursuri/ olimpiade Rezultatele obținute de elevi/Portofoliul elevilor
2.	Crearea în școală a unui climat democratic, de siguranță fizică și psihică, disciplină, responsabilitate; definirea cadrului pentru elevi, părinți și profesori.						
2.1.	Crearea unui climat securizant în unitatea de învățământ și în proximitatea acesteia	Actualizarea contractelor de pază/colaborare permanentă cu Poliția, Jandarmeria etc./încheierea unor parteneriate cu Asociația Părinților și ONG-uri	Referate de necesitate/contracte/ Adrese Primăria Cluj/revenire cu memorii pentru extinderea spațiilor	Echipa managerială/contabilul /comisia de achiziții/Asociația de Părinți/sponsori/ Comisia pentru prevenirea și eliminarea violenței, a faptelor de corupție și	Pe tot parcursul anului școlar	Contracte/baza materială	Montarea camerelor audio-video în sălile de clasă

3.1.	Proiectarea și realizarea ofertei CDS a școlii pe fiecare nivel de școlarizare, profil și specializare.	Lansarea anuală a ofertei CDS a școlii în urma consultării elevilor și a părinților Publicarea ofertei educaționale a școlii pe pagina web a instituției și susținerea acesteia	Oferta cadrelor didactice/ Chestionare Propuneri de opționale	Echipa managerială/Comisia pentru curriculum/Secretariat /elevii/părinții Echipa managerială/Comisia pentru curriculum	Ian. 2026 Ian. 2026	Chestionare/ proceduri Chestionare/ proceduri	Proiectul de încadrare al școlii Oferta școlii
3.2.	Dezvoltarea la elevi a abilităților de autocunoaștere pentru orientarea în carieră	Consultarea profesorului consilier în probleme privind orientarea în carieră Realizarea unor activități de autocunoaștere prin care elevii să fie determinați să proiecteze așteptări realiste asupra viitorului profesional, corelate cu propriul potențial	Întâlniri cu elevii, aplicarea unor chestionare, work-shop-uri susținute de reprezentanți ai universităților/școlilor/firmelor/ foști absolvenți ai liceului Chestionare și teste de autocunoaștere/materiale promoționale/discuții	Profesorul consilier/comisia diriginților Profesorul consilier/comisia diriginților	Permanent	Prelucrarea datelor din chestionare Testarea gradului de satisfacție al elevilor în raport cu activitățile organizate	Diversitatea alegerilor exprimată de elevi Insertia absolvenților/ continuarea studiilor
	Consolidarea culturii organizaționale	Constituirea unor cluburi pentru dezvoltarea abilităților artistice și civice: muzică, teatru, pictură, fotografie, voluntariat, ecologie	Identificarea elevilor interesați să participe la aceste cluburi în vederea dezvoltării lor artistice și civice.	Coordonatorul de proiecte și programe educative, Consiliul elevilor, Conducerea școlii	Permanent	Chestionare online, Fișe de înscriere	Înființarea cluburilor și valorificarea abilităților prin expoziții, concerte, acțiuni de voluntariat și ecologie
4.	<i>Folosirea oportunităților finanțării pe bază de proiecte; formarea unor echipe de proiecte; dezvoltarea competențelor în managementul de proiect și managementul financiar pentru conducerea școlii și echipele de proiect.</i>						
4.1.	Încurajarea scrierii și derulării unor	Constituirea unor echipe de proiecte pe nivel de studiu	Membrii echipei de proiect/resurse financiare/parteneriate	Comisia pentru programe și proiecte educative	Permanent	Portofoliul comisiei	Derularea proiectului

	proiecte educative	(primar/gimnaziu și liceu) Identificarea unor posibili parteneri și a oportunităților de realizare Amenajarea unui spațiu de lucru pentru echipele de proiect	Munca de cercetare/consultarea ofertei de proiecte Pantare/dotare materială în spațiile deja existente/ bibliotecă/cabinete (consumabile)	Echipa de proiect Echipa managerială/ CA/Administrator/ sponsorizări		Portofoliul comisiei Rapoarte intermediare/ rapoarte finale	Parteneriate Produsele proiectelor
4.2.	Pilotarea unor proiecte demonstrative pentru a stimula participarea cadrelor didactice la activități de acest tip	Continuarea proiectului “Și eu știu muzică” înscris în CAER	Directorii adjuncți/cadre didactice din diverse comisii metodice/resurse materiale (consumabile, diverse)	Directorii adjuncți	Noiem. 2025-iunie 2026	Numărul de participanți	Produsele finale ale proiectului
4.3.	Folosirea oportunităților finanțării pe bază de proiecte	Studierea apelurilor la propuneri de finanțare prin fonduri structurale și proiecte europene	Resurse umane: echipa managerială/echipa de proiect / formularele de aplicare pentru candidatură	Echipa managerială/echipa de proiect	Conform graficului ANCPDEF	Documentele proiectului (dosarul de candidatură/ ședințe de lucru)	Aprobarea proiectului
5.	<i>Deschiderea școlii către un parteneriat cu părinții și comunitate bazat pe intervenție comună în educație; inițierea activităților integrate generic în Școala familiei.</i>						
5.1.	Educarea elevilor prin activități formale și non-formale	Realizarea unor lecții interactive, cu deschidere interdisciplinară valorificând experiența lumii contemporane Diseminarea unor exemple de bune practici în cadrul comisiilor metodice	Proiecte de lecții/fișe de lucru/proiecte școlare/concursuri interdisciplinare Discuții în cadrul comisiilor metodice	Cadrele didactice/elevii Cadrele didactice/membri CA	Permanent Cel puțin o întâlnire pe interval de cursuri	Proiecte/ portofolii Demonstrații/ prezentări în catedră sau la cercurile metodice	Chestionare de satisfacție O prezentare în ședința CA

5.2.	Comunicarea cu familiile într-o abordare coerentă de program Școala familiei	Realizarea unor activități în parteneriat cu părinții	Lecții ținute de părinți/ședințe cu părinții/parteneriat cu profesorul consilier	Profesorul consilier/profesorii diriginți/Asociația de părinți	Pe parcursul anului școlar	Chestionare aplicate părinților/discuții cu echipa managerială și cu cadrele didactice	procese verbale
5.3.	Organizarea unor activități de consiliere pentru părinți în colaborare cu profesorii privind managementul clasei și al conflictelor	Gestionarea situațiilor de criză punctuale	Întâlniri cu părinții/Proceduri/Fișe de monitorizare periodică/chestionare	Cadre didactice/CPPE/ Profesor consilier/ Comisia pentru prevenirea și eliminarea violenței, a faptelor de corupție și discriminării în mediul școlar și promovarea interculturalității	Permanent, conform planificării orelor la dispoziția părinților	Rapoarte intermediare/discuții formale și informale	Creșterea cu 80% a procentului de părinți participanți la ședințe/întâlniri cu cadrele didactice etc. Diminuarea situațiilor conflictuale
6.	<i>Încheierea de parteneriate locale sau străine benefice dezvoltării școlii și centrarea resurselor financiare pe dotări cu mijloace moderne de învățământ</i>						
6.1	Dezvoltarea unui management financiar centrat pe economie și eficiență	Achiziționarea materialelor logistice necesare (mijloace moderne de învățământ: video-proiectoare, ecrane de proiecție, hărți etc.) Continuarea lucrărilor de igienizare a școlii	Referate de necesitate/parteneriate cu posibili sponsori Proiecte/referate de necesitate	Echipa managerială/contabilul / șefii de comisii metodice la toate nivelurile Echipa managerială/contabilul /CA/Asociația de Părinți/sponsori/ Primăria/Consiliul Local	Pe parcursul întregului an școlar	procese verbale/instrumente tipizate Rapoarte intermediare de evaluare a bazei materiale	Ședințe ale comisiilor metodice Spațiul amenajat (săli de clasă, holuri, laboratoare/curtea școlii)/Postări pe site-ul școlii/fotografii etc.
6.2.	Susținerea și promovarea imaginii școlii în comunitate	Publicarea rezultatelor școlii pe site-ul instituției	Articole în presa locală/participarea elevilor la competiții etc./materiale postate în mediul virtual	Echipa managerială/CEAC/ CPPE	Pe tot parcursul anului	Postări pe site-ul școlii/articole/	Chestionare de satisfacție

	prin asigurarea unui management de tip cultural (sisteme deschise)	Organizarea eficientă a unor activități sub genericul <i>Ziua Porților Deschise</i>		Catedra de informatică/Consiliul Profesorat/Consiliul elevilor		Vizite din partea comunității/discuții	
--	--	---	--	--	--	--	--

Dir. adj.
TEODORESCU IULIAN