

Liceul Teoretic "Nicolae Balcescu"  
Cluj-Napoca, Str. Constanta Nr. 6

Nr. 15/19.01.2021

**APROBAT**

Reprezentant legal,  
Director Prof. ~~Marinela~~ Violeta Zamfir



**INSTRUCIUNI PENTRU OFERTANTI  
DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE**

**ACHIZITIA DE SERVICII DE PAZA SEDIUL LICEULUI TEORETIC „NICOLAE BALCESCU “**

**79713000-5 - Servicii de pază**

Întocmit:  
Responsabil procedură,  
CRINA BRUCHENTAL – administrator

**CUPRINS:**

**SECȚIUNEA I – INSTRUCȚIUNI PENTRU OFERTANȚI**

**SECȚIUNEA II – CAIETUL DE SARCINI**

**SECȚIUNEA III – FORMULARE**

**SECȚIUNEA IV – MODEL CONTRACT DE SERVICII**

## SECȚIUNEA I – INSTRUCȚIUNI PENTRU OFERTANȚI

### SECȚIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

#### I.1) Denumire si adrese

Denumire oficiala: <b>LICEUL TEORETIC „NICOLAE BALCESCU”</b>		
Adresa: Strada Constanța, Numar 6, Localitate Cluj-Napoca, Judet Cluj Cod postal 400158		
Localitate: CLUJ-NAPOCA	Cod postal: 400158	Tara: ROMANIA
Punct(e) de contact: In atentie: CRINA BRUCHENTAL	tel./ fax Tel: tel. +40 264432518; fax. +40 264432518	
e-mail: <a href="mailto:lnbalcescu@yahoo.com">lnbalcescu@yahoo.com</a>		
Adresa/ele de internet (daca este cazul): Adresa sediului principal al autoritatii contractante (URL): Adresa profilului cumparatorului (URL): <a href="http://www.e-licitatie.ro">www.e-licitatie.ro</a>		

#### I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna Nu .

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie Nu

#### I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet si gratuit la (**Website**):  
[www.e-licitatie.ro](http://www.e-licitatie.ro)

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la: adresa mentionata mai sus

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la: adresa mentionata mai sus

#### I.4) Tipul autoritatii contractante

Invatamant

#### I.5) Activitate principala

Educatie

### SECȚIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1) Titlu:	
<b>ACHIZITIA DE SERVICII DE PAZA SEDIUL LICEULUI TEORETIC „NICOLAE BALCESCU “</b>	
II.1.2) Cod CPV Principal:	
COD CPV: 79713000-5 - Servicii de pază (Rev.2)	
Cod CPV secundar	
II.1.3) Tip de contract:	
Alegeti o singura categorie - produse sau servicii - care corespunde cel mai bine obiectului specific al contractului sau al achizitiei (achizitiilor) dvs*	
<del>Lucrari</del> <del>Furnizare</del> <b>Servicii</b>	
II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizitiilor	

<p>In vederea achiziționării de SERVICII DE PAZA</p> <p>Asigurarea pazei obiectivului beneficiarului si supravegherea si monitorizarea accesului obiectivului beneficiarului situat in Cluj-Napoca, str.Constanta nr. 6 astfel:</p> <p>▫ 1 post permanent asigurat cu 4 agenti de paza si securitate 24h/24, 7 zile pe saptamana si 1 post de 12h/zi de luni-vineri, pe parcursul desfasurarii orelor de curs.</p> <p>20,00 lei/ora, platibil lunar, respectiv 219.360,00 lei fara TVA total 11 luni</p> <p>Aceasta procedura proprie se va realiza prin publicarea unui anunt publicitar pe site-ul autoritatii contractante, unde operatorii economici interesati vor fi invitati sa depuna la sediul autoritatii contractante oferta, in vederea evaluarii.</p> <p>Conform Procedurii proprii emisa de catre autoritatea contractanta, in urma evaluarii ofertelor depuse la sediul autoritatii contractante, se va stabili un potential castigator care va fi invitat sa isi depuna oferta in catalogul electronic de pe SEAP, la adresa <a href="http://www.e-licitatie.ro">www.e-licitatie.ro</a>, de unde autoritatea contractanta va initia achizitia directa on-line.</p> <p>In urma raportului depus de catre prestator se va achita contravaloarea serviciilor efectiv prestate, și nu se va face plata pe baza estimărilor inițiale făcute de Autoritatea Contractantă.</p>	
<p><b>II.1.5, II.1.6</b></p> <p><b>II.1.5) Valoarea totala estimata:</b></p> <p>valoarea estimata fara TVA: <b>219.360,00 lei fără TVA</b></p> <p>Moneda:* RON</p> <p><b>II.1.6) Impartire in loturi:</b></p> <p>✓ <b>Nu</b></p>	
<p>II.2.3 Locul de executare</p> <p>Codul NUTS*..</p> <p><b>Cluj</b></p>	<p>Locul principal de prestare</p> <p>CLUJ-NAPOCA</p>
<p><b>II.2.4 Descrierea achizitiei publice *</b></p> <p>(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)</p> <p>Asigurarea pazei obiectivului beneficiarului si supravegherea si monitorizarea accesului obiectivului beneficiarului situat in Cluj-Napoca, str.Constanta nr. 6 astfel:</p> <p>▫ 1 post permanent asigurat cu 4 agenti de paza si securitate 24h/24, 7 zile pe saptamana si 1 post de 12h/zi de luni-vineri, pe parcursul desfasurarii orelor de curs.</p> <p>20,00 lei/ora, platibil lunar, respectiv 219.360,00 lei fara TVA total 11 luni</p>	
<p><b>II.2.5 Criterii de atribuire</b></p> <p>Pretul cel mai scazut</p> <p>Costul cel mai scazut</p> <p>✓ <b>Cel mai bun raport calitate – pret</b></p> <p>Criteriul de atribuire:</p> <p>▫ Cel mai bun raport calitate – pret</p> <p>Criteriul de atribuire este: cel mai bun raport calitate-pret, cu urmatoorii factori de evaluare:</p> <p>A. Prețul ofertei: 40 puncte</p> <p>B. Calitatea propunerii tehnice - 60 puncte, respectiv:</p> <p>- Experienta operatorului economic : maxim 60 puncte</p> <p>TOTAL: 100 puncte</p> <p>A. Punctajul pentru factorul de evaluare „Prețul ofertei” se acordă astfel:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• pentru cel mai scăzut dintre prețurile ofertelor se acordă punctajul maxim, respectiv 40 puncte;</li> <li>• pentru alt preț decât cel minim ofertat, punctajul se acordă aplicându-se următoarea formulă:</li> </ul> <p><math>PO = (\text{preț minim/preț } n) \times 40</math></p>	



unde:

Preț minim – reprezintă cel mai mic preț din competiție;

Preț n – reprezintă prețul ofertei n.

Prețurile care se compară în vederea acordării punctajului sunt prețurile oferite pentru prestarea serviciilor solicitate prin caietul de sarcini, fără TVA.

B. Punctajul pentru factorul de evaluare „Calitatea propunerii tehnice” se acordă astfel:

1. Experiența operatorului economic : maxim 60 puncte

Experiența operatorului economic -nr contracte	2	>=3
Nr. puncte acordate	30	60

Stabilirea ofertei câștigătoare se va realiza prin clasificarea ofertelor în ordinea crescătoare a punctajului total obținut (pentru pret vor fi aplicate eventuale corecții ale erorilor aritmetice, dacă este cazul). Oferta care este declarată câștigătoare conform criteriului de atribuire stabilit trebuie să îndeplinească toate specificațiile tehnice minime obligatorii, astfel cum au fost acestea stabilite în caietul de sarcini.

În cazul unor oferte care vor prezenta același punctaj, departajarea se va face în funcție de pret (castigator fiind ofertantantul cu prețul cel mai mic).

**II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achiziții**

**Durata în luni: 11**

**sau în zile: \***

**Tip de finanțare \***

a) ~~Alte fonduri~~

b) ~~Cofinanțări~~

c) **Fonduri bugetare**

**II.3 Ajustarea prețului contractului**

**II.3.1 Ajustarea prețului contractului**

**Da Nu**

Dacă DA, se va preciza modul de ajustare a prețului contractului (în ce condiții, când, cum, formula de ajustare aplicabilă)

**Pretul este ferm, nu se accepta modificări.**

### Sectiunea III Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

#### III.1) CONDIȚII REFERITOARE LA CONTRACT

<b>III.1.1) Depozite valorice si garantii solicitate (dupa caz) Nu se solicita</b>	
<b>III.1.2) Principalele modalitati de finantare si plata si/sau trimitere la dispozitiile relevante</b> <i>Finantarea prezentei achizitii se va face din buget local</i>	
<b>III.1.3) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul (dupa caz)</b> <hr/> <i>Asociere conform art. 53. din Legea privind achizițiile publice nr 98/2016</i>	
<b>III.1.4) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale (dupa caz)</b>	da <input type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/>
<b>Daca da, descrierea acestor conditii</b> _____	
<b>III.1.5. Legislatia aplicabila</b>	
✓ PROCEDURA PROPRIE conform Ordonanța de urgență nr. 9/2020 privind aprobarea Programului-pilot de acordare a unui suport alimentar pentru preșcolarii și elevii din 150 de unități de învățământ preuniversitar de stat	
✓ Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu completările ulterioare	

- ✓ H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice

### III.2) CONDITII DE PARTICIPARE

#### III.2.1) Situația personală a operatorilor economici, inclusiv cerințele referitoare la înscrierea în registrul comerțului sau al profesiei

##### III.2.1.a) Situația personală a candidatului sau ofertantului:

##### 1. Ofertantii, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regasească în situațiile prevăzute la art. 59-60, 164, 165, 167 din Legea nr.98/2016.

Autoritatea contractantă are obligația de a accepta ca fiind suficient și relevant pentru demonstrarea faptului că ofertantul/candidatul nu se încadrează în una dintre situațiile prevăzute la art. 59-60, 164, 165, și 167 din Legea nr.98/2016 orice document considerat edificator, din acest punct de vedere, în țara de origine sau în țara în care ofertantul/candidatul este stabilit cum ar fi certificate, cazieri judiciare sau alte documente echivalente emise de autorități competente din țara respectivă.

În cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit ofertantul/candidatul nu se emit de către autorități competente documente cum ar fi certificate, cazieri judiciare sau alte documente echivalente sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art. 59-60, 164, 165, și 167 din Legea nr.98/2016, autoritatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau asociații profesionale care are competențe în acest sens.

Prin excepție de la dispozițiile art. 164 alin. (1) și (2), în cazuri excepționale, autoritatea contractantă are dreptul de a nu exclude din procedura de atribuire un operator economic care se află într-una dintre situațiile prevăzute la art. 164 alin. (1) și (2), pentru motive imperative de interes general, precum sănătatea publică sau protecția mediului.

(2) Prin excepție de la dispozițiile art. 165 alin. (1) și (2), un operator economic nu este exclus din procedura de atribuire atunci când cuantumul impozitelor, taxelor și contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate și restante este mai mic de 10.000 lei

##### 2. Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 59, 60 din Legea 98/2016

Lista cu persoanele ce dețin funcții de decizie în autoritatea contractantă cu privire la organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire este următoarea:

1. Zamfir Marinela Violeta Director
2. Teodorescu Iulian Director adjunct
3. Bruchental Crina Administrator

Toți operatorii economici (lider, asociat, tert susținător) participanți la procedura vor depune aceste formulare. Ofertantii, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regasească în situațiile prevăzute la art. 59, 60 din Legea 98/2016.

#### Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate

Operatorii economici care depun oferta trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii în vederea realizării activităților care fac obiectul contractului.

#### III.2.2) Capacitatea economică și financiară

NU SE SOLICITA – fiind procedură proprie (conform prevederilor Art 113 alin (11) din Legea 98/2016 privind achizițiile publice).

Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate

Modalitatea de îndeplinire

#### III.2.3.a) Capacitatea tehnică și/sau profesională

Lista principalelor servicii prestate în cursul unei perioade care acoperă cel mult ultimii 3 ani, cu indicarea valorilor, datelor și a beneficiarilor publici sau privați;



Efectuarea serviciilor similare se demonstrează prin prezentarea de certificate/ documente emise sau contrasemnate de către o autoritate sau de către clientul beneficiar, din care să rezulte:

- prestarea de servicii similare
- valori – în lei fără TVA
- perioada prestării
- beneficiari indiferent dacă aceștia sunt autorități contractante sau clienți privați

Prin servicii similare se înțelege - experiență similară pentru activitatea de pază.

Prezumția de legalitate și autenticitate a documentelor prezentate.

Ofertantul își asumă răspunderea exclusivă pentru legalitatea și autenticitatea tuturor documentelor prezentate în vederea participării la procedură.

Analizarea documentelor prezentate de ofertanți de către comisia de evaluare nu angajează din partea acesteia nici o răspundere sau obligație față de acceptarea acestora ca fiind autentice sau legale și nu înlătură răspunderea exclusivă a ofertantului sub acest aspect.

Plafonul valoric asociat cerinței referitoare la experiența similară, pentru cursul de referință ce va fi avut în vedere pentru calculul echivalenței pentru contractele a căror valoare este exprimată în altă valută decât în lei se va considera cursul mediu anual lei/valută comunicat de Banca Națională a României pentru fiecare an în parte.

### III.2.3.b.) Standarde de asigurare a calitatii

Nu se solicită

Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate

Modalitatea de îndeplinire

### III.2.4) Contracte rezervate (după caz)      da nu

Contractul este rezervat unor ateliere protejate

Contractul va fi executat numai în cadrul unor programe de ocuparea forței de muncă protejate

## III.3) CONDIȚII SPECIFICE PENTRU CONTRACTELE DE SERVICII

### III.3.1) Prestarea serviciilor în cauză este rezervată unei anumite profesii      da nu

Dacă da precizați actele cu putere de lege și actele administrative aplicabile:

### III.3.2) Persoanele juridice au obligația să indice numele și calificările profesionale ale membrilor personalului responsabili pentru prestarea serviciilor respective      da nu

## SECȚIUNEA IV: PROCEDURA

### IV.1) PROCEDURA DE ATRIBUIRE

#### IV.1.1) Tipul procedurii și modalitatea de desfășurare

Procedura proprie

Prezenta procedură proprie va avea ca efect încheierea unui contract de servicii cu un operator economic.

#### IV.1.1.a) Modalitatea de desfășurare a procedurii de atribuire

✓ Offline  On line  într-o singură etapă

utilizarea mijloacelor electronice prin publicarea unei invitații de participare urmat de o cumpărare directă pe sistemul SEAP(SICAP)

#### IV.1.1.b) Tipul procedurii

Procedură proprie

Justificare pentru accelerarea procedurii :NA

### IV.3) INFORMATII ADMINISTRATIVE

#### IV.3.1) Număr de referință atribuit dosarului de autoritatea contractantă (după caz)

#### IV.3.2) Anunțuri publicate (anunț publicat) anterior privind același contract      da nu





Pretul va fi ferm in lei/unitatea de masura pe toata durata de valabilitate a contractului. Ofertantul trebuie sa prezinte formularul de oferta. Pretul va fi cel la destinatia finala si va cuprinde toate cheltuielile, inclusiv transport, taxe, etc., exclusiv TVA.

Oferta are caracter obligatoriu, din punctul de vedere al continutului, pe toata perioada de valabilitate solicitata de catre autoritatea contractanta, respectiv 30 de zile de la data limita stabilita pentru depunerea ofertelor.

Ofertantul va elabora propunerea financiara astfel încât aceasta sa furnizeze toate informatiile solicitate cu privire la pret, precum si la alte conditii financiare si comerciale legate de obiectul contractului de achizitie publica.

Pretul din propunerea financiara va fi exprimat în lei fara TVA.

Incadrarea în **art. 136 din Hotararea Nr. 395/2016** (pret aparent neobișnuit de scăzut) se va realiza prin compararea propunerilor/ofertelor financiare cu valoarea estimata.

Propunerea financiară se va elabora în conformitate cu prevederile prezentului caiet de sarcini

Indicarea, motivata, a informatiilor din propunerea financiara care sunt confidentiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuala, în baza legislatiei aplicabile. Partea din propunerea financiara considerata confidentiala va fi prezentata intr-un document separate continand aceasta mentiune si justificarea confidentialitatii.

#### **Recomandări:**

La elaborarea propunerii financiare, ofertantul va lua în calcul eventualele deduceri daca sunt sub efectul unui legi, toate cheltuielile pe care le implica indeplinirea obligatiilor contractuale, precum si marja de profit.

#### **IV.4.3. Modul de prezentare a ofertei**

Pentru a putea participa la procedura de atribuire au obligația sa depuna oferta la sediul achizitorului la registratura liceului sau prin email: [lnbalcescu@yahoo.com](mailto:lnbalcescu@yahoo.com)

Ofertele trebuie sa fie depuse in plic inchis continand un OPIS al documentelor care se depun.

Pe pachetul exterior se vor scrie urmatoarele informatii:

- Numele si adresa Autoritatii Contractante: . LICEUL TEORETIC „NICOLAE BALCESCU” ,
- Numele achizitiei pentru care se depune oferta- **ACHIZITIA DE SERVICII DE PAZA SEDIUL LICEULUI TEORETIC „NICOLAE BALCESCU “**
- Mentiunea “A nu se deschide înaintea sesiunii de deschidere a ofertelor”;

Autoritatea Contractanta nu isi asuma nici o responsabilitate in cazul in care ofertele nu sunt intacte, sigilate sau plicul exterior nu este marcat conform prevederilor de mai sus.

Adresa la care se depun ofertele: LICEUL TEORETIC „NICOLAE BALCESCU”, Strada Constanța, Numar 6, Localitate Cluj-Napoca, Judet Cluj, Cod postal 400158

Operatorul economic trebuie sa ia toate masurile astfel încât oferta sa fie transmisa la sediul autoritatii contractante, numai până la data limita de depunere a ofertelor, asa cum va fi aceasta evidentiata în invitatia de participare;

Riscurile depunerii/transmiterii ofertei, inclusiv forta majora, cad în sarcina operatorului economic.

Ofertele depuse la o alta adresa decât cea mai sus precizata sau dupa expirarea datei pentru depunere se returneaza nedeschise.

Nu se accepta oferte nesemnate.

Documentele insotitoare sunt:

- Scrisoare de înaintare;
- Imputernicire+copie Carte de Identitate a imputernicitului;

În cazul documentelor emise de institutii/organisme oficiale abilitate în acest sens documentele respective trebuie sa fie semnate si parafate conform prevederilor legale.

Orice operator economic are dreptul de a-si modifica sau de a-si retrage oferta numai înainte de data limita stabilita pentru depunerea ofertei si numai printr-o solicitare scrisa în acest sens.


Riscurile transmiterii ofertei, inclusiv forta majora, cad in sarcina operatorului economic.

Ofertantul are obligatia de a prezenta/completa, certificatele/documentele edificatoare care probeaza/confirma indeplinirea cerintelor de calificare atunci cand primeste din partea autoritatii contractante o solicitare in acest sens, respectand termenul prevazut de aceasta.

Neprezentarea propunerii tehnice si/sau financiare are ca efect respingerea ofertei.

Avand în vedere prevederile **art. 57 din Legea 98/2016**, autoritatea contractantă are obligația de a nu dezvălui informațiile transmise de operatorii economici indicate de aceștia ca fiind confidențiale, inclusiv secrete tehnice sau comerciale și elementele confidențiale ale ofertelor. In acest sens operatorul economic trebuie sa indice în cuprinsul acesteia care informatii din propunerea tehnica si/sau din propunerea financiara sunt confidențiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuala, cu conditia sa probeze sau sa justifice pretinsa confidentialitate

## SECTIUNEA VI: INFORMATII SUPLIMENTARE

<b>VI.1) CONTRACTUL ESTE PERIODIC (dupa caz)</b> <span style="float: right;"><b>da</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>nu</b> <input type="checkbox"/></span>		
<b>Daca da</b> , precizati perioadele estimate de publicare a anunturilor viitoare: _____		
<b>VI.2) Contractul/Concursul se inscrie intr-un proiect/program finantat din fonduri comunitare</b> <span style="float: right;"><b>da</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>nu</b> <input type="checkbox"/></span>		
<b>Daca da</b> , trimitere (trimiteri) la proiect(e) si/sau program(e): _____		
Tipul de finantare: Finantarea prezentei achizitii se va face <b>din buget local</b>		
Cofinantare	<input type="checkbox"/>	
Credite externe cu garantia statului	<input type="checkbox"/>	
Fonduri europene	<input type="checkbox"/>	Alte fonduri. <input type="checkbox"/>
<b>VI.3) ALTE INFORMATII (dupa caz)</b>		
<b>Nota: Presumția de legalitate și autenticitate a documentelor prezentate.</b>		
Ofertantul își asumă răspunderea exclusivă pentru legalitatea și autenticitatea tuturor documentelor prezentate în vederea participării la procedură.		
Analizarea documentelor prezentate de ofertanți de către comisia de evaluare nu angajează din partea acesteia nici o răspundere sau obligație față de acceptarea acestora ca fiind autentice sau legale și nu înlătură răspunderea exclusivă a ofertantului sub acest aspect.		
Operatorii economici vor indica în cadrul ofertei faptul ca la elaborarea acesteia au tinut cont de obligatiile referitoare la conditiile de munca si protectia muncii si a mediului, <b>conf art.51, alin.(2) L98/2016</b> .		
Informatii detaliate privind reglementarile în vigoare la nivel national ce se refera la conditiile de munca, securitate si sanatate în munca se pot obtine pe site <a href="http://www.inspectum.ro/Legislatie/legislatie.html">www.inspectum.ro/Legislatie/legislatie.html</a> , iar pentru protectia mediului site <a href="http://www.mmediu.ro/Legislatie/legislatie.html">www.mmediu.ro/Legislatie/legislatie.html</a> .		
<b>VI.4) CAI DE ATAC</b>		
 Potrivit <b>Art. 8 din Legea 101/2018 actualizata</b>		
<b>VI.4.1) Organismul competent pentru caile de atac</b>		
Denumire oficiala: Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor		
Adresa: Str. Stavropoleos, nr. 6, sector 3		
Localitate: Bucurest	Cod postal: 030084	Tara: Romania
E-mail: <a href="mailto:office@cncsc.ro">office@cncsc.ro</a>	Telefon: . +40 213104641	
Adresa Internet (URL) <a href="http://www.cncsc.ro">http://www.cncsc.ro</a>	Fax: +40 213104642 / +40 218900745	
<b>VI.4.2) Utilizarea cailor de atac (completati rubrica VI.4.2 SAU, dupa caz, rubrica VI.4.3)</b>		

Precizari privind termenul (termenele) de exercitare a cailor de atac: 7 zile din ziua imediat urmatoare luarii la cunostinta conform Legea 101/2016 art. 8.		
<b>VI.4.3) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind utilizarea cailor de atac</b>		
Denumire oficiala: <b>LICEUL TEORETIC „NICOLAE BALCESCU”</b>		
Adresa: Strada Constanța, Numar 6, Localitate Cluj-Napoca, Judet Cluj Cod postal 400158		
Localitate: CLUJ-NAPOCA	Cod postal: 400158	Tara: ROMANIA
Punct(e) de contact: In atentie: CRINA BRUCHENTAL	tel./ fax Tel: tel. +40 264432518; fax. +40 264432518	
e-mail: <a href="mailto:lnbalcescu@yahoo.com">lnbalcescu@yahoo.com</a>		
Adresa/ele de internet (daca este cazul): Adresa sediului principal al autoritatii contractante (URL): Adresa profilului cumparatorului (URL): <a href="http://www.e-licitatie.ro">www.e-licitatie.ro</a>		

**Intocmit**

**Responsabil achizitii**

**CRINA BRUCHENTAL – administrator**





## SECȚIUNEA II- CAIETUL DE SARCINI

### CAIET DE SARCINI

#### ACHIZITIA DE SERVICII DE PAZA SEDIUL LICEULUI TEORETIC „NICOLAE BALCESCU “

##### 79713000-5 - Servicii de pază

#### 1. OBIECTUL ACHIZITIEI:

Prezentul caiet de sarcini are ca obiect achiziționarea de servicii de pază, după cum urmează:

3.1. Prestatorul se obligă să asigure serviciile menționate mai sus, ce vor cuprinde următoarele activități principale:

- a) Asigurarea pazei obiectivului beneficiarului și supravegherea și monitorizarea accesului obiectivului beneficiarului situat în **Cluj-Napoca, str. Contanta nr. 6** astfel:  
**1 post permanent asigurat cu 4 agenți de pază și securitate 24h/24, 7 zile pe săptămână și 1 post de 12h/zi de luni-vineri, pe parcursul desfășurării orelor de curs.**
- b) Asigurarea pazei obiectivelor, bunurilor împotriva oricăror acțiuni ilicite care lezează dreptul de proprietate, fiind direct răspunzătoare pentru paza, integritatea obiectivelor, bunurilor și valorilor;
- c) Asigurarea de către societatea specializată a protecției persoanelor (angajați ai colegiului, elevi și profesori) împotriva oricăror acte ostile care le pot periclita viața, integritatea corporală sau sănătatea.
- d) Menținerea de către firma de pază a curățeniei în perimetrul supravegheat ;
- e) Verificarea mijloacelor de alarmare și semnalizare.
- f) Să asigure prezența la serviciu a numărului de agenți de pază prevăzut în planul de pază;
- g) Să asigure echiparea, dotarea, instruirea și controlul agenților de pază;
- h) Să folosească în realizarea atribuțiilor de serviciu amenajările, mijloacele tehnice de pază și sistemele de alarmare existente la beneficiar și să solicite beneficiarului instalarea și întreținerea lor;
- i) Să verifice în timpul executării serviciului modul de funcționare a mijloacelor tehnice și electronice de pază și alarmare, iar atunci când se constată nereguli să-l instiinteze pe beneficiar pentru a lua măsuri de înlăturare a acestora;
- j) Să asigure executarea în mod corespunzător a sarcinilor de serviciu, iar în funcție de evoluția stării operative și a concluziilor desprinse ca urmare a activității desfășurate, să stabilească împreună cu beneficiarul măsuri pentru îmbunătățirea activității;
- k) La solicitarea beneficiarului, să ia măsuri de îmbunătățire a activității de pază și de sancționare sau înlocuire a agentului de securitate dacă nu-și îndeplinește atribuțiile de serviciu ori are comportări necorespunzătoare în timpul serviciului, sub rezerva rezilierii prezentului contract, în cazul în care nu se remediază situația intervenită.

- l) Sa informeze beneficiarul despre constatările rezultate din aplicarea planului de paza si sa prezinte propuneri cu masurile ce se impun a fi luate de catre acesta, in vederea realizarii prevederilor din contract si planul de paza, sau care pot conduce la sustrageri de bunuri, la incendii, inundatii, patrunderea in obiectiv sau in locuri nepermise a unor personae neautorizate;
- m) Sa asigure disciplina prestatiei de paza si respectarea programului la care s-a obligat efectuand permanent controale privind respectarea planului de paza de catre agentul de securitate.
- n) Să instruiasca personalul angajat cu privire la respectarea legislatiei in vigoare privind paza si protectia obiectivelor, securitatea muncii, prevenirea, stingerea incendiilor, protectiei mediului si a normelor de ordine interioară stabilite de comun acord cu achizitorul;
- o) Să suporte despăgubirile în cazul accidentelor de muncă suferite de angajatii sai;
- p) Să suporte contravaloarea prejudiciului, in situatiile sustragerilor de bunuri si valori, daca in urma cercetarilor efectuate de organele de politie se constata vinovatia agentilor de securitate;
- q) Să obțină avizele și autorizațiile de pază necesare de la organele de poliție competente pentru întreg personalul de pază;
- r) Să asigure predarea – primirea serviciului de pază, inclusiv a obiectivelor din zona de responsabilitate a fiecărui post, în concordanță cu prevederile planului de pază
- s) Să dispuna de personal calificat si dotat cu echipament specific cu insemnele firmei de paza, conform art. 42-46 din Legea nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, cu modificările și completările ulterioare și Hotărârea Guvernului României nr. 935/2007 privind stabilirea modelului echipamentului pentru agenți de pază care își desfășoară activitatea în cadrul societăților specializate de pază și protecție și sa fie echipați cu următoarele:
  - Uniformă de serviciu pentru personal cu însemnele de identificare;
  - Mijloace de intervenție specifice activității de pază și protecție ( baston de cauciuc, spray pentru imobilizare, lanternă, fluier și alte accesorii);
  - Mijloace de comunicare ( stații de emisie – recepție, sau alte echipamente de comunicații);
  - Mașini de intervenție și deservire;
  - Materiale și consumabile (registre) necesare executării serviciilor.

**3.2.** Prestatorul se va abține de la orice declarație publică privind derularea contractului fără aprobarea prealabilă a achizitorului și de la a se angaja în orice altă activitate care intră în conflict cu obligațiile sale față de achizitor conform prezentului contract.

**3.3.** Prestatorul se obligă să respecte reglementările referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii și după caz, standardele internaționale agreeate cu privire la forța de muncă, convențiile cu privire la libertatea de asociere și negocierile colective, eliminarea muncii forțate și obligatorii, eliminarea discriminării în privința angajării și ocupării forței de muncă și abolirea muncii minorilor



### 3.4. Înlocuirea personalului

**3.4.1. Prestatorul nu va efectua schimbări ale personalului aprobat fără acordul scris prealabil al Achizitorului. Prestatorul trebuie să propună din proprie inițiativă înlocuirea în următoarele situații:**

- a) în cazul decesului, în cazul îmbolnăvirii sau în cazul accidentării unui membru al personalului;
- b) dacă se impune înlocuirea unui membru al personalului pentru orice alt motiv care nu este sub controlul Prestatorului (ex. demisia, etc.).

**3.4.2.** Pe parcursul derulării executării, pe baza unei cereri scrise motivate și justificate, Achizitorul poate solicita înlocuirea dacă consideră că un membru al personalului este inefficient sau nu își îndeplinește sarcinile din Contractul de Servicii.

**3.4.3.** Costurile suplimentare generate de înlocuirea personalului incumbă Prestatorului.

**3.5. În timpul serviciului personalul de pază este obligat:**

- 3.5.1.** Să cunoască locurile și punctele vulnerabile din perimetrul obiectivelor, pentru a preveni producerea oricăror fapte de natură să aducă prejudicii unității beneficiare;
- 3.5.2.** Să păzească obiectivele, bunurile și valorile primite în pază și să asigure integritatea acestora;
- 3.5.3.** Să permită accesul în obiective numai în conformitate cu reglementările legale și cu dispozițiile interne;
- 3.5.4.** Să legitimizeze și să înregistreze persoanele care solicită accesul în incinta obiectivelor;
- 3.5.5.** Să înștiințeze de îndată conducerea unității beneficiare și pe șeful său ierarhic despre producerea oricărui eveniment, în timpul exercitării serviciului și despre măsurile luate;
- 3.5.6.** În caz de avarii produse la instalații, conducte de apă, rețele electrice și în orice alte împrejurări, care sunt de natură să producă pagube, să aducă de îndată la cunoștință celor în drept asemenea evenimente și să ia primele măsuri în scopul limitării efectelor;
- 3.5.7.** În caz de incendii să ia măsuri de localizare, stingere și de salvare a persoanelor, bunurilor și valorilor și să sesizeze pompierii, să anunțe conducerea unității beneficiare și poliția;
- 3.5.8.** Să sesizeze poliția în legătură cu orice fapte de natură a prejudicia patrimoniul unității beneficiare și să dea concursul pentru îndeplinirea misiunilor ce-i revin poliției pentru prinderea infractorilor;
- 3.5.9.** Să poarte uniformă și însemnele distinctive conform regulamentului intern al prestatorului;
- 3.5.10.** Să nu se prezinte la serviciu sub influența băuturilor alcoolice sau droguri, să nu consume astfel de băuturi sau substanțe interzise, în timpul serviciului, să nu părăsească postul de pază până la înlocuirea cu alt agent de pază;
- 3.5.11.** Să respecte normele de comportament civilizată în relațiile cu publicul;
- 3.5.12.** Să execute, în raport cu specificul obiectivului orice alte sarcini care i-au fost încredințate potrivit planului de pază;

### 4. Obligațiile și drepturile comune ale partilor:

**4.1.** După intrarea în vigoare a prezentului contract, timp de 2 zile reprezentanții partilor vor executa pregătirea practică a agenților de securitate ce vor fi folosiți în sistemul de supraveghere și monitorizare al beneficiarului pentru:



- 4.1.1. Cunoasterea in teren a consemnului postului, a punctelor vulnerabile, sustragerilor, distrugerilor, incendiilor, exploziilor, etc;
- 4.1.2. Cunoasterea functionarii sistemelor tehnice si electronice de paza si alarmare;
- 4.1.3. Cunoasterea cailor de acces in obiectiv si modul cum este reglementat accesul;
- 4.1.4. Efectuarea pregatirii de protectia muncii specifica obiectivului si locurilor de munca unde isi vor desfasura activitatea;
- 4.1.5. Cunoasterea persoanelor din partea beneficiarului care vor coopera cu agentii de supraveghere si monitorizare pentru realizarea prevederilor planului de paza si prezentului contract;
- 4.1.6. Efectuarea de controale comune pentru verificarea modului in care se indeplinesc prevederile planului de paza si stabilirea de masuri pentru imbunatatirea activitatii de supraveghere si monitorizare;
- 4.1.7. Efectuarea de analize periodice asupra modului cum se deruleaza contractul si se indeplinesc prevederile planului de paza. Aceste analize se vor efectua la cererea partii interesate, formulata in scris celeilalte parti, in termen de 7 zile calendaristice de la solicitare.

## 5. Clauze asiguratorii.

- 5.1. Prestatorul îl asigură pe Beneficiar ca în cazul în care este prejudiciat prin efracție de bunuri materiale situate în incinta spațiului securizat, acesta va primi o despăgubire în limita a **10.000 de euro / eveniment**, din partea societății de asigurări cu care Prestatorul are încheiate contracte de asigurare de bunuri. La momentul producerii riscului asigurat, Societatea de Asigurări va remite suma reprezentând despăgubirea, plafonată, având ca temei actul de constatare semnat de organele de cercetare penală care vor instrumenta efracția.
- 5.2. Beneficiarul se obliga sa anunte Prestatorul in cazul constatarii oricaror urme de efracție (usi, geamuri sparte sau fortate s.a.) sau alte evenimente majore, sa nu patrunda in spatiul pazit daca urmele de efracție sunt vizibile din exterior si sa conserve probele care ar putea ajuta la reconstituirea evenimentului. In caz contrar, Prestatorul nu este raspunzator pentru daunele suferite de Beneficiar.
- 5.3. In cazul in care Beneficiarul nu respecta instructiunile de folosire a sistemului sau depoziteaza marfuri si oricare obiecte care prin dimensiunea si natura lor pot impiedica interventia operativa a echipajului, Prestatorul va fi exonerat de pagubele suferite de Beneficiar.
- 5.4. Raspunderea prestatorului se va angaja conform legislatiei in vigoare, daca:
  - a) se dovedeste ca eventualele pagube au fost cauzate din culpa agentilor de supraveghere si monitorizare ca participanti la fapte cauzatoare de prejudicii.
  - b) prejudiciul s-a produs beneficiarului in timpul executarii serviciului de catre agentii de supraveghere si monitorizare si din vina acestora, pe baza de dovezi certe, stabilite cu ocazia cercetarii administrative efectuate de o comisie formata din reprezentantii partilor contractante;
  - c) daca bunurile predate in mod expres in paza prin consemn sau proces verbal au disparut in total sau in parte sau daca locuri individualizate din obiectiv au fost preluate incuiate si sigilate, pe baza de proces verbal, iar la predarea serviciului se constata violarea acestora, paguba va fi stabilita de comun acord in urma unei anchete administrative.
  - d) In cazul in care comisia mixta nu ajunge la un consens asupra vinovatiei agentilor de supraveghere si monitorizare si partile nu pot solutiona pe cale amiabila si se ajunge la instanta

de judecata, despagubirile se achita dupa ramanerea definitiva si irevocabila a hotararii instantei de judecata. In cazul faptelor care au aspect penal, cercetarea se va efectua de organele de urmarire penala, in prezenta reprezentantilor partilor contractante.

5.5. Despagubirea devine nula de drept in cazul aparitiei situatiilor:

- distrugerea datorata conditiilor meteo (fulger, trasnet, modificari ale tensiunii de retea electrica, etc.)

5.6. Situatiile care inlatura raspunderea prestatorului sunt:

- a) Producerea prejudiciului a fost posibila ca urmare a faptului ca beneficiarul nu a executat lucrarile si instalatiile prevazute in contract, planul de paza si Legea nr.333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor si protectia persoanelor;
- b) Agentul de supraveghere si monitorizare a fost ucis sau vatamat in mod grav de catre faptuitor (faptuitori) in timpul producerii prejudiciului, motiv pentru care nu a fost in masura sa-si indeplineasca atributiile de serviciu;
- c) Prejudiciul s-a cauzat de catre salariatii beneficiarului si agentul de supraveghere si monitorizare, prin atributiile de serviciu nu avea posibilitatea sa previna sau sa descopere faptele respectivilor salariati;
- d) Beneficiarul nu a sesizat prestatorul in termen de 8 ore de la momentul cand a luat la cunostinta de producerea prejudiciului;
- e) Cand prejudiciul a afectat bunurile personale ale salariatilor beneficiarului si acesta s-a produs din neglijenta salariatilor respectivi.

## 2. DURATA CONTRACTULUI:

Durata contractului este de 11 luni, pana in luna decembrie 2021.

## 3. PRETUL

Pretul din propunerea financiara se exprima in **LEI fara TVA, cu doua (2) zecimale** si va include toate cheltuielile aferente serviciilor de paza oferitate.

Pretul contractului de servicii ramane ferm pe toata perioada derularii acestuia. –

- Tariful (pretul) unitar pentru prestarea de servicii la destinatia finala ramane ferm pe toata perioada derularii contractului de servicii.

Prețul contractului nu se ajustează, cu excepția posibilei incidente a prevederilor **art. 164, alin.(4) (5), (6) din HG 395/2016 din 2 iunie 2016** pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, doar în măsura strict necesară pentru acoperirea costurilor pe baza cărora s-a fundamentat prețul contractului, conform caruia acesta poate fi ajustat dacă :

- *(1) În condițiile art. 221 alin. (1) lit. e) din Lege, ajustarea pretului, fara a fi îndeplinite condițiile prevazute la alin. (2) si (3), este aplicabila direct în cazul în care au loc modificari legislative sau au fost emise de catre autoritatile locale acte administrative care au ca obiect instituirea, modificarea sau renuntarea la anumite taxe/impozite locale, al caror efect se reflecta în cresterea/diminuarea costurilor pe baza carora s-a fundamentat pretul contractului.*

- (2) În orice situație, pretul contractului poate fi ajustat doar în măsura strict necesară pentru acoperirea costurilor pe baza cărora s-a fundamentat pretul contractului.

#### 4. MODUL DE PLATA

14.2. Plata serviciilor prestate în luna precedentă se va efectua în termen de 30 de zile de la data facturării în baza raportului de servicii depus de către prestator, lunar, în contul furnizorului deschis la Trezoreria Statului.

**Intocmit,  
Administrator,**

Bruchental Crina

A handwritten signature in blue ink, consisting of a large, stylized 'C' followed by several loops and a final flourish.